

Số: 06 /KH-UBND

Rạch Giá, ngày 11 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Kiên Giang về công tác cải cách hành chính năm 2024 và Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính 05 năm giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn thành phố Rạch Giá.

Để cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ năm 2024, Ủy ban nhân dân thành phố Rạch Giá ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nhằm đổi mới căn bản phương thức làm việc của các cơ quan hành chính nhà nước, đảm bảo nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động, hướng tới xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số theo chỉ đạo của Chính phủ, tỉnh và thành phố.

b) Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính gắn với nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, nhất là ở các lĩnh vực trọng tâm như: Đầu tư, đất đai, xây dựng... Qua đó, nâng lên mức độ hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính các cấp, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và công tác CCHC của thành phố.

c) Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp CCHC của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố đề ra trong năm 2024.

2. Yêu cầu

a) Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thành phố, Chủ tịch ủy ban nhân dân các phường, xã nâng cao nhận thức và vai trò trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể hóa và tổ chức thực hiện đạt kết quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và địa phương mình góp phần thực hiện hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp cải thiện và nâng cao chỉ số CCHC của thành phố năm 2024.

b) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, mục tiêu, nhiệm vụ, ý nghĩa và các nội dung, giải pháp CCHC đến toàn thể đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người dân để tạo động lực và sự đồng thuận cao trong xã hội về thực hiện nhiệm vụ CCHC gắn với thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế xã hội của thành phố năm 2024.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

a) Triển khai tổ chức có hiệu quả việc cải cách thể chế, nâng cao chất lượng và hiệu quả thực thi pháp luật, tập trung hoàn thiện thể chế về kinh tế thị trường, quản lý công chức, viên chức, thể chế liên quan đến cải thiện môi trường đơn vị kinh doanh, triển khai Chính phủ điện tử theo chỉ đạo của tỉnh và ban hành theo thẩm quyền các văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

b) Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của thành phố ban hành, báo cáo sửa đổi cho phù hợp với tình hình thực tế. Đồng thời, rà soát cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh kịp thời, phù hợp thực tiễn.

c) Thực hiện tốt công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại các phòng, ban, ngành và địa phương.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng kiểm soát thủ tục hành chính đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định và ngày càng đi vào nề nếp; rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước đạt mục tiêu đề ra; chỉ đạo thực hiện tốt việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp, qua đó nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp bảo đảm thực chất; các ngành và địa phương quan tâm chỉ đạo giảm tối đa tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); đồng thời thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn, tránh gây bức xúc tạo dư luận không tốt trong nhân dân; tập trung xử lý kịp thời, đạt kết quả các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp.

b) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn và khuyến khích người dân, doanh nghiệp tích cực tham gia hưởng ứng thực hiện các TTHC bằng hình thức trực tuyến, nhất là Dịch vụ công trực tuyến toàn trình và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện nộp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến; hướng dẫn thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND thành phố năm 2024.

3. Cải cách tổ chức, bộ máy

- Tiếp tục thực hiện rà soát sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ; Nghị định số

108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập gắn với công tác quản lý biên chế và thực hiện tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; hoàn chỉnh trình trình phê duyệt đề án vị trí việc làm viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập. Thực hiện tinh giản biên chế theo Kế hoạch số 102- KH/TU ngày 30 tháng 11 năm 2022 của Tỉnh ủy về tinh giản biên chế cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh giai đoạn 2022 - 2026; Kế hoạch số 159-KH/TU ngày 23 tháng 8 năm 2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quản lý, sử dụng biên chế trong hệ thống chính trị của tỉnh giai đoạn 2024 - 2026.

- Tham mưu giao số lượng biên chế công chức năm 2024 và số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách, biên chế các tổ chức Hội có tính chất đặc thù năm 2023; thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện tốt công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng công chức, viên chức theo quy định; nghiên cứu sửa đổi, bổ sung quy định phân cấp về quản lý công chức, viên chức theo hướng đẩy mạnh phân cấp, phân quyền phù hợp với tình hình thực tế địa phương, bảo đảm quy định pháp luật; triển khai thực hiện hiệu quả công tác cải cách chính sách tiền lương theo quy định của Trung ương; kiểm tra chặt chẽ số lượng cấp phó trong các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện tốt các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức khối nhà nước năm 2024. Thực hiện tốt các quy định về chính sách quản lý cán bộ, công chức cấp xã; rà soát tiêu chuẩn đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã. Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án sử dụng nguồn lực chất lượng cao của tỉnh.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện công vụ, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Tổ chức các lớp tập huấn cho cán bộ, công chức làm công tác CCHC ở các phòng, ban, ngành và các địa phương trên địa bàn thành phố nhằm cập nhật, bổ sung các kiến thức liên quan đến công tác CCHC, văn hóa công sở.

5. Cải cách tài chính công

a) Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Tập trung chỉ đạo quyết liệt và đồng bộ các nhiệm vụ giải pháp thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công năm 2024 theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh.

b) Tăng cường theo dõi, kiểm tra tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.

c) Tiếp tục nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

d) Tăng cường quán triệt công tác công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; Công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách theo Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

6. Xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Nâng cao nhận thức về ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố; tổ chức tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức kiến thức cơ bản về Chuyển đổi số, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và an toàn thông tin; triển khai hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng tại địa phương để phổ cập kỹ năng số cho người dân, hỗ trợ người dân tham gia và thụ hưởng lợi ích của dịch vụ công và dịch vụ chính quyền số mang lại.

b) Nâng cấp, phát triển hạ tầng số phục vụ triển khai Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước và đảm bảo an toàn thông tin.

c) Triển khai, phát triển các nền tảng số để các cơ quan nhà nước quản lý, điều hành nghiệp vụ chuyên ngành dựa trên dữ liệu, đồng bộ, thông suốt từ cấp tỉnh đến cấp xã, phục vụ xây dựng Chính quyền điện tử hướng tới xây dựng Chính quyền số, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các cơ quan nhà nước và phục vụ người dân, doanh nghiệp tốt hơn.

d) Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; đảm bảo liên thông, đồng bộ dữ liệu với Cổng dịch vụ công của tỉnh góp phần nâng cao các chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử; tiếp tục rà soát, triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo hướng toàn trình trong phạm vi quản lý của tỉnh, thành phố; bảo đảm nguyên tắc tổ chức, cá nhân chỉ cung cấp thông tin một lần cho cơ quan nhà nước khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

e) Tiếp tục chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, cung cấp biểu mẫu điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ

tục hành chính; Đảm bảo thực hiện đầy đủ các chế độ báo cáo theo hướng dẫn tỉnh và vận hành có hiệu quả Hệ thống thông tin báo cáo; tăng cường gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Các thành viên Ban Chỉ đạo CCHC thành phố, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã cần nỗ lực và quyết tâm cao, quyết liệt chỉ đạo thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ CCHC năm 2024, góp phần cải thiện và nâng lên chỉ số CCHC của thành phố. Kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC chỉ đạo các phòng, ban, ngành thành phố và địa phương xây dựng kế hoạch CCHC năm 2024 theo hướng dẫn. Tổ chức kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm trong thực hiện nhiệm vụ của từng tháng, quý, 6 tháng và cả năm.

- Tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh việc triển khai thực hiện kế hoạch nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC theo Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ 05 năm giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn thành phố và các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác CCHC của Tỉnh, Sở Nội vụ, Thành ủy và Ủy ban nhân dân thành phố đã ban hành.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC, trong đó chú trọng nâng cao chất lượng và tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức công tác tuyên truyền nhằm tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và tinh thần trách nhiệm, thái độ của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ CCHC; thu hút sự tham gia hưởng ứng và giám sát việc thực thi công vụ của người dân đối với cán bộ, công chức trong thực công tác CCHC, hướng tới sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Bố trí nguồn lực phù hợp để tổ chức triển khai và thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số năm 2024 và những năm tiếp theo.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các phòng, ban, ngành, địa phương; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những thiếu sót trong quá trình thực hiện.

- Chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ CCHC ở các ngành, các cấp, thực hiện tốt quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện gắn với phát động phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2024; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về CCHC.

- Tổ chức tốt việc đối thoại với doanh nghiệp định kỳ hoặc đột xuất, nhất là đối thoại các lĩnh vực liên quan thủ tục hành chính về đầu tư, đất đai, chính sách thuế... gắn với công khai, minh bạch các kế hoạch, quy hoạch để người dân, doanh nghiệp biết. Qua đó, kịp thời cung cấp thông tin, các chủ trương, chính sách

của tỉnh và thành phố, giải quyết tháo gỡ khó khăn vướng mắc cho doanh nghiệp, nhà đầu tư trong quá trình triển khai dự án trên địa bàn thành phố.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH (phụ lục đính kèm).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành.

2. Các phòng, ban, ngành thành phố và Ủy ban nhân dân các phường, xã bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

3. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật từ các nguồn kinh phí ngoài ngân sách thành phố để triển khai thực hiện Kế hoạch.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã căn cứ kế hoạch này chỉ đạo cụ thể hóa xây dựng kế hoạch thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, nhất là các cơ quan, đơn vị được giao và triển khai quán triệt đến các cấp, các ngành và cán bộ, công chức, viên chức, nhằm thực hiện đạt kết quả nhiệm vụ CCHC năm 2024 của cơ quan, địa phương mình. Định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng và năm báo cáo về Ủy ban nhân dân thành phố (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi tổng hợp và báo cáo theo quy định.

2. Ngoài nhiệm vụ nêu trên, các phòng, ban, ngành thành phố và Ủy ban nhân dân các phường, xã được giao chủ trì triển khai các nhiệm vụ CCHC theo tại Mục III Kế hoạch này có trách nhiệm chỉ đạo xây dựng kế hoạch, đề án, dự án cụ thể trình cấp có thẩm quyền phê duyệt thực hiện.

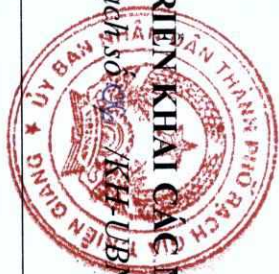
3. Giao Phòng Nội vụ thành phố theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp các phòng, ban, ngành liên quan tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị và địa phương phản ánh về Ủy ban nhân dân thành phố (qua Phòng Nội vụ) để hỗ trợ, giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND thành phố;
- CT và các PCT UBND thành phố;
- Các phòng, ban, ngành thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT, vthuyen.





Phụ lục
TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch, số /KH-UBND ngày tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân thành phố Rach Gia)

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
I CẢI CÁCH THỂ CHẾ					
1	Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật.	Kế hoạch	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 12/2023
2	Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn thành phố Rach Gia.	Kế hoạch	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 01/2024
3	Báo cáo công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL năm 2023.	Báo cáo	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 01/2024
4	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn thành phố Rach Gia.	Báo cáo	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 12/2024
II CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH					
1	Ban hành kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan hành chính nhà nước; kế hoạch rà soát thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố; kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan hành chính nhà nước; kế hoạch tuyên truyền trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố Rach Gia.	Quyết định, Kế hoạch	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
2	Báo cáo thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Báo cáo	Văn phòng HĐND và UBND thành phố	Phòng Văn hóa và Thông tin ; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; UBND phường, xã	Năm 2024
3	Tăng cường tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến (thuế, phí, lệ phí,...) trên cổng dịch vụ công để giảm thời gian, chi phí thực hiện, hạn chế tiếp xúc trực tiếp nhưng vẫn đảm bảo thông suốt, hiệu quả trong cung cấp dịch vụ công.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND và UBND thành phố; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố; UBND phường, xã	Năm 2024
4	Rà soát lại quy trình điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết thủ tục hành chính để tạo điều kiện nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND và UBND thành phố; các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố; UBND phường, xã	Năm 2024
5	Kế hoạch tổ chức hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thực hiện nộp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, hướng dẫn thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND thành phố năm 2024.	Kế hoạch	Văn phòng HĐND và UBND thành phố; Thành đoàn	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố	Tháng 01/2024
III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH				
1	Sắp xếp tổ chức bộ máy và Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các phòng, ban ngành khi có hướng dẫn của UBND tỉnh và Sở Nội vụ.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024
2	Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng thuộc UBND cấp huyện theo quy định tại Nghị định số 108/2020/NĐ-CP của Chính phủ.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
3	Sắp xếp, kiện toàn lại tổ chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND theo Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2021 của UBND tỉnh.	Quyết định, Đề án, Kế hoạch, Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024
4	Thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024
5	Thực hiện các quy định về quản lý biên chế (<i>sử dụng biên chế hành chính; số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND cấp huyện</i>).	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024
IV CẢI CÁCH CÔNG VỤ					
1	Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.	Quyết định, Đề án, Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố	Năm 2024
2	Tuyển dụng viên chức	Kế hoạch, Quyết định	Phòng Nội vụ	Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, các đơn vị sự nghiệp công lập thành phố	Năm 2024
3	Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024.	Kế hoạch, Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024
4	Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức theo đúng quy định	Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024
V CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG					
1	Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày	Kế hoạch, Quyết định	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
	17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013. - Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý. - Tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công. - Yêu cầu sắp xếp nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành.				
2	Thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập	Kế hoạch, Quyết định	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Các đơn vị sự nghiệp công lập	Năm 2024
3	Thực hiện thu ngân sách hằng năm của thành phố theo kế hoạch được tỉnh giao	Báo cáo	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
4	Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước.	Báo cáo	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
VI	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				
a)	Hoàn thiện môi trường pháp lý, phát triển hạ tầng số				
1	Ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số thành phố Rạch Giá năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố Rạch Giá	Quý I/2024
2	Ban hành Kế hoạch hoạt động Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thành phố Rạch Giá năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố Rạch Giá	Quý I/2024

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
3	Triển khai, vận hành hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Kiên Giang.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng UBND thành phố; các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố	Năm 2024
4	Tập huấn, bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin trong các cơ quan nhà nước phục vụ triển khai Chính quyền điện tử, Chính quyền số trên địa bàn thành phố Rạch Giá.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố Rạch Giá	Quý III/2024
5	Tuyên truyền đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin triển khai Chính quyền điện tử, Chính quyền số trên địa bàn thành phố Rạch Giá.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
b) Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001					
1	Ban hành Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước thành phố năm 2024.	Kế hoạch	Văn phòng UBND và UBND thành phố	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024
2	Ban hành Kế hoạch kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước năm 2024.	Kế hoạch	Văn phòng UBND và UBND thành phố	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024
VII CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH					
1	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của thành phố năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 01/2024
2	Ban hành các Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về CCHC nhà nước năm 2024; Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Quý I/2024

STT	NỘI DUNG	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN BAN HÀNH
3	Tự đánh giá, chấm điểm để xác định Chỉ số CCHC của thành phố gửi Sở Nội vụ theo quy định.	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND-UBND thành phố; phòng Tư pháp, Văn hóa và Thông tin, Tài chính-Kế hoạch	Quý I/2024
4	Thẩm định, đánh giá, chấm điểm xếp hạng kết quả CCHC năm 2023 cho các phòng, ban, ngành thành phố; UBND phường, xã theo quy định.	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Tháng 12/2023
5	Báo cáo các Chỉ số: PAR INDEX, PAPI, SIPAS, PCI và PGI.	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
6	Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
7	Tuyên truyền về ý nghĩa, mục tiêu, nội dung và kết quả triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của tỉnh, thành phố với nhiều hình thức đa dạng, nội dung phong phú và phù hợp với từng nhóm đối tượng.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin	Phòng Nội vụ; các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024
8	Đối thoại của lãnh đạo UBND thành phố với người dân và doanh nghiệp	Kế hoạch	Phòng Tài chính-Kế hoạch	Các phòng, ban, ngành thành phố và UBND phường, xã	Năm 2024